

**ZASADY DYPLOMOWANIA NA STUDIACH DRUGIEGO STOPNIA
(MAGISTERSKICH) NA WYDZIALE METALI NIEŻELAZNYCH AGH
Obowiązujące od roku akademickiego 2025/2026**

Dokument zawiera podstawowe zasady wyboru przez studentów tematów, realizacji i zaliczania prac dyplomowych i przeprowadzania egzaminu dyplomowego na studiach drugiego stopnia – magisterskich oraz podstawowe rygory czasowe.

§ 1

Założenia ogólne:

Procedura dyplomowania obejmuje:

- a. wykonanie pracy dyplomowej,
- b. egzamin dyplomowy magisterski
- c. nadanie tytułu magistra inżyniera.

Warunkiem ukończenia studiów II stopnia i uzyskania dyplomu ukończenia studiów jest:

- 1) uzyskanie wszystkich zakładanych efektów uczenia się określonych w programie studiów;
- 2) zaliczenie wszystkich przewidzianych programem studiów modułów zajęć;
- 3) uzyskanie liczby punktów ECTS wymaganej programem studiów;
- 4) złożenie pracy dyplomowej;
- 5) złożenie egzaminu dyplomowego.

§ 2

Praca dyplomowa:

1. Założenia ogólne:

- a. Pracę dyplomową może stanowić w szczególności praca pisemna, opublikowany artykuł, praca projektowa, w tym projekt inżynierski, wykonanie programu lub systemu komputerowego, oraz praca konstrukcyjna lub technologiczna.
- b. Tematy prac dyplomowych powinny być podjęte przez studentów nie później niż **na jeden rok przed planowym terminem ukończenia studiów. Niespełnienie tego warunku może być przyczyną odmowy wpisu na semestr poprzedzający semestr dyplomowy.**
- c. Tematy prac dyplomowych proponowane są bezpośrednio przez uprawnionych do kierowania pracami nauczycieli akademickich lub zlecane przez zainteresowane zakłady pracy. Temat pracy dyplomowej może też być zaproponowany przez studenta, w uzgodnieniu z potencjalnym opiekunem.
- d. Zgłaszanie tematów prac dyplomowych dokonywane jest elektronicznie poprzez system **USOS – moduł APD przez opiekuna pracy**. Student zainteresowany pisaniem pracy u konkretnego promotora kontaktuje się z nim w celu ustalenia tematu pracy dyplomowej. Temat pracy może również zostać wybrany z listy zaproponowanych przez pracowników Wydziału Metali Nieżelaznych, które można przeglądać w module USOS – APD. Po wybraniu tematu z listy należy się skontaktować z pracownikiem, który zaproponował dany temat.
- e. Zgłoszone przez opiekunów elektroniczne wnioski propozycji tematów prac dyplomowych zatwierdzane są w module USOS – APD przez odpowiednią Komisję. **Zmiana tematu pracy dyplomowej możliwa jest poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej przez opiekuna pracy na adres mailowy Dziekanatu, a zatwierdzana zostaje pisemnie przez Prodziekan ds. Studenckich i Kształcenia.**

- f. Praca dyplomowa może być przygotowywana pod kierunkiem opiekuna pracy będącego nauczycielem akademickim posiadającym co najmniej stopień doktora habilitowanego. W uzasadnionych przypadkach Dziekan Wydziału może wyrazić zgodę na przygotowanie pracy pod kierunkiem nauczyciela akademickiego posiadającego stopień doktora albo pod kierunkiem innej osoby posiadającej stopień doktora posiadającej kompetencje i doświadczenie pozwalające na prawidłową realizację pracy dyplomowej. Komisja powołana do akceptacji zgłaszanych propozycji tematów prac dyplomowych, w skład której wchodzi Prodziekan ds. Studenckich i Kształcenia zatwierdzając elektronicznie wniosek w systemie USOS – moduł APD udziela zgodę zarówno na zaproponowany temat jak i opiekuna pracy dyplomowej.
 - g. Opiekun pracy określa tryb oraz harmonogram realizacji pracy, umożliwiając jej terminowe zakończenie. Opiekun pracy zobowiązany jest także do weryfikacji pisemnej pracy dyplomowej z wykorzystaniem JSA.
 - h. Recenzentem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki ze stopniem co najmniej doktora, a także specjalista z danego zakresu po uzyskaniu zgody Prodziekan ds. Studenckich i Kształcenia. Recenzent pracy jest proponowany przez **promotora pracy**, jego wybór powinien być podyktowany względami merytorycznymi.
 - i. Promotor zgłasza swoją propozycję recenzenta w systemie USOS – moduł APD podczas procesu dyplomowania tj. na etapie rejestracji przez studenta pracy dyplomowej w systemie. Zgoda na zaproponowanego recenzenta udzielana jest elektronicznie w systemie USOS – moduł APD poprzez zatwierdzenie przez Prodziekan ds. Studenckich i Kształcenia.
2. Warunki realizacji pracy dyplomowej:
 - a. Praca dyplomowa jest realizowana indywidualnie.
 - b. Praca dyplomowa może być pracą zespołową, pod warunkiem, że udział każdego z jej wykonawców jest szczegółowo określony.
 - c. Liczebność grupy realizującej pracę zespołową nie powinna przekraczać dwóch osób.
 3. Praca dyplomowa może być przygotowana w jednym z języków kongresowych za zgodą opiekuna pracy w uzgodnieniu z Dziekanem Wydziału.
 4. Praca dyplomowa uznawana jest za złożoną w terminie po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - a. po zaliczeniu wszystkich przewidzianych programem studiów modułów zajęć;
 - b. po wprowadzeniu przez studenta do systemu USOS ostatecznej wersji pracy dyplomowej wyłącznie w postaci elektronicznej;
 - c. po weryfikacji pracy dyplomowej w postaci elektronicznej z wykorzystaniem JSA;
 - d. po wprowadzeniu recenzji pracy dyplomowej przez opiekuna pracy i recenzenta w systemie USOS;
 - e. po wystawieniu oceny pozytywnej przez opiekuna i recenzenta w systemie USOS.
 5. Pracę dyplomową (lub jej część) student wykonuje osobiście i samodzielnie, co potwierdza oświadczeniem, którego treść określa Rektor w stosownym zarządzeniu.

Student zobowiązany jest złożyć pracę dyplomową w postaci elektronicznej za pośrednictwem systemu USOS, nie później niż **w terminie do końca września** – w przypadku studiów kończących się w semestrze letnim (§ 25, ust. 15, pkt. 1, Regulaminu studiów wyższych AGH). **Dopiero wystawienie pozytywnych opinii oraz ocen zarówno przez opiekuna pracy, jak i przez recenzenta, kończy proces jej rejestracji w systemie USOS**, stąd konieczność wgrania przez studenta do systemu pliku, z elektroniczną wersją pracy dyplomowej z odpowiednim wyprzedzeniem,

umożliwiającym zarówno opiekunowi pracy, jak i recenzentowi wystawienie pozytywnej opinii i oceny przed ostatecznym terminem przewidzianym na jej zarejestrowanie, tj. **ostatnim dniem miesiąca września**.

Wskazówki redakcyjne oraz uwagi dotyczące struktury prac dyplomowych realizowanych na WMN zamieszczone są na stronie Internetowej Wydziału, w zakładce dot. dyplomowania na studiach II stopnia.

§ 4

Egzamin dyplomowy - magisterski:

1. Egzamin dyplomowy magisterski odbywa się w terminie do końca października w przypadku studiów kończących się w semestrze letnim. Planowane terminy egzaminów ogłaszane są na stronie internetowej Wydziału z odpowiednim wyprzedzeniem.
2. Do egzaminu dopuszczony jest student, który:
 - a. zaliczył wszystkie przewidziane programem studiów dla danego kierunku moduły zajęć (uzyskał tzw. absolutorium),
 - b. złożył w terminie pracę dyplomową z pozytywnymi opiniami opiekuna i recenzenta.
3. Egzamin dyplomowy magisterski przeprowadzany jest przez Komisję, powołaną przez Dziekana Wydziału. Dla każdego kierunku powołana jest odrębna Komisja Egzaminu Dyplomowego Magisterskiego.
4. Przebieg egzaminu dyplomowego magisterskiego (obrony pracy dyplomowej):
 - a. prezentacja pracy dyplomowej,
 - b. przedstawienie ocen pracy dyplomowej (recenzji),
 - c. dyskusja nad pracą dyplomową – pytania członków komisji egzaminacyjnej,
 - d. sprawdzenie poziomu opanowania wiedzy i umiejętności z zakresu studiowanego kierunku studiów; wykaz zagadnień do egzaminu dyplomowego, mającego na celu sprawdzenie poziomu opanowania wiedzy, dostępny jest na stronie Internetowej Wydziału, w zakładce dot. dyplomowania na studiach II stopnia.
5. Oceny egzaminu dyplomowego dokonuje Komisja na niejawniej części swego posiedzenia. Ocena egzaminu dyplomowego ustalana jest w oparciu o średnią arytmetyczną ze wszystkich ocen cząstkowych uzyskanych za prezentację pracy dyplomowej i odpowiedzi na wszystkie postawione pytania.
6. Wobec pozytywnego wyniku egzaminu dyplomowego Komisja podejmuje decyzję o uzyskaniu przez dyplomanta tytułu zawodowego magistra inżyniera i dyplomu ukończenia studiów, ustalając ocenę końcową – wynik ukończenia studiów.
7. Ocena końcowa – wynik ukończenia studiów, wpisywany do dyplomu oraz suplementu, ustalany jest jako średnia ważona (liczona zgodnie z Regulaminem Studiów AGH), z przyjęciem następujących wag ocen cząstkowych:
 - a. **0,6** dla oceny średniej ze studiów,
 - b. **0,2** dla końcowej oceny pracy dyplomowej,
 - c. **0,2** dla oceny egzaminu dyplomowego magisterskiego. Wszystkie składowe muszą być oceną pozytywną.

8. Absolwentowi, który spełnia łącznie następujące warunki: **złożył pracę dyplomową w terminie o którym mowa w § 25 ust.15 i przystąpił do egzaminu dyplomowego w terminie, o którym mowa w § 26 ust. 2 Regulaminu studiów wyższych AGH, uzyskał średnią ze studiów co najmniej 4,72, uzyskał oceny bardzo dobre zarówno z pracy dyplomowej, jak i egzaminu dyplomowego, Komisja lub Dziekan Wydziału może przyznać wyróżnienie.** Absolwent, któremu przyznano wyróżnienie, otrzymuje dyplom z wyróżnieniem.

Oceny, a także wynik ukończenia studiów ustala się do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrągleń, zgodnie z następującą zasadą w zależności od wartości liczbowej:

- a. od 3,00 ocena słowna: dostateczny (3.0)
- b. od 3,21 ocena słowna: plus dostateczny (3.5)
- c. od 3,71 ocena słowna: dobry (4.0)
- d. od 4,21 ocena słowna: plus dobry (4.5)
- e. od 4,71 ocena słowna: bardzo dobry (5.0).

§ 5

Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami, zastosowanie mają odpowiednie zapisy obowiązującego Regulaminu Studiów Wyższych Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie.

PRODZIEKAN
WYDZIAŁU METALI NIEŻELAZNYCH

prof. dr hab. inż. Beata Leszczyńska-Madej